

Memorie van toelichting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van dinsdag 29 januari 2019

VOORSTEL VAN BESLISSINGEN

GOEDKEUREN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VORIGE OCMW-RAAD

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag vorige OCMW-raad

Voorstel van besluit

Artikel 1

De notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 januari 2019 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

PUNTEN TER GOEDKEURING

2. Vaststellen voorwaarden uitoefenen visum en vrijstelling visumverplichting financieel directeur **- opheffen beslissing van 12 februari 2013** **- goedkeuren nieuwe beslissing**

Feiten, context en argumentatie

De financieel directeur staat, in volle onafhankelijkheid, in voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en het openbaar centrum van maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden vermeld in artikels 266 en 267 van het Decreet lokaal bestuur.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn bepaalt, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur deze taak uitoefent. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn kan ook bepaalde categorieën uitsluiten van de visumverplichting. De uitsluitingen dienen te gebeuren binnen de grenzen die door de Vlaamse Regering zijn vastgesteld.

De Vlaamse Regering heeft beslist dat de raad onder andere de volgende categorieën van verrichtingen niet kan uitsluiten van de visumverplichting, namelijk de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan vijftigduizend euro en de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het bedrag hoger is dan vijfentwintigduizend euro.

De financieel directeur stelt voor om enkel volgende categorieën van verrichtingen uit te sluiten van de visumverplichting:

- De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom tot en met 8.500 euro exclusief BTW. Overwegende dat voor de berekening of een visum al dan niet noodzakelijk is, steeds de totale

duurtijd in aanmerking moet worden genomen. Overwegende dat indien de duurtijd niet op voorhand vast te leggen is, er moet worden uitgegaan van een duurtijd van 4 jaar;

- Aanstellingen van contractueel personeel waarvan de duur niet meer bedraagt dan 1 jaar. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan 1 jaar. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling;
- Aanstellingen van contractuele personeelsleden in vervanging;
- Een tewerkstelling met toepassing van art. 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976 (ongeacht de duur);
- Een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden voor maximum 4 jaar in het kader van de OCMW-opdracht, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1 van de organieke wet van 8 juli 1976 of in het kader van de OCMW-opdracht, vermeld in art. 8, 9 en 13 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijk integratie (ongeacht de duur).

Het organisatiebeheersingssysteem dient de nadere voorwaarden te bepalen die gelden om advies te kunnen vragen aan de financieel directeur over de wettigheid en regelmatigheid van verrichtingen die van de visumverplichting zijn uitgesloten. Overeenkomstig artikel 267 van het DLB mag het Vast Bureau op eigen verantwoordelijkheid een verbintenis viseren als de financieel directeur weigert een visum te geven. De verbintenis pas kan worden aangegaan als de Raad voor Maatschappelijk Welzijn kennis heeft genomen van de beslissing van het Vast Bureau.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De beslissing houdende de visumvrijstelling door de financieel directeur zoals vastgelegd in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12 februari 2013 wordt opgeheven.

Artikel 2

Het voorstel van de financieel directeur wordt aanvaard met als gevolg dat volgende categorieën van verrichtingen zijn uitgesloten van de visumverplichting:

- De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom tot en met 8.500 euro exclusief BTW. Overwegende dat voor de berekening of een visum al dan niet noodzakelijk is, steeds de totale duurtijd in aanmerking moet worden genomen. Overwegende dat indien de duurtijd niet op voorhand vast te leggen is, er moet worden uitgegaan van een duurtijd van 4 jaar;
- Aanstellingen van contractueel personeel waarvan de duur niet meer bedraagt dan 1 jaar. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan 1 jaar. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling;
- Aanstellingen van contractuele personeelsleden in vervanging;
- Een tewerkstelling met toepassing van art. 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976 (ongeacht de duur);
- Een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden voor maximum 4 jaar in het kader van de OCMW-opdracht, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1 van de organieke wet van 8 juli 1976 of in het kader van de OCMW-opdracht, vermeld in art. 8, 9 en 13 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijk integratie (ongeacht de duur).

Artikel 3

De modaliteiten waaronder het visum wordt uitgeoefend worden vastgelegd in het organisatiebeheersingsmodel.

Artikel 4

De modaliteiten die gelden om advies te kunnen vragen aan de financieel directeur over de wettigheid en regelmatigheid van verrichtingen die van de visumverplichting zijn uitgesloten worden vastgelegd in het organisatiebeheersingsmodel.

Artikel 5

Afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving overhandigd worden aan de algemeen directeur en de financieel directeur.

3. Vaststellen reglement met betrekking tot wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en het Vast Bureau **- opheffen beslissingen van 12 februari 2013 en 22 mei 2018** **- goedkeuren nieuwe beslissing**

Feiten, context en argumentatie

Een goede omschrijving van het begrip dagelijks bestuur is noodzakelijk in het kader van duidelijke afspraken betreffende de verdeling van de bevoegdheden tussen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en het Vast Bureau.

Een vlot bestuur vereist dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn bij de omschrijving van het begrip dagelijks bestuur bepaalde bevoegdheden toevertrouwt aan het Vast Bureau, mits de nodige rapportering over het gebruik van deze bevoegdheden naar de Raad voor Maatschappelijk Welzijn toe te voorzien.

Een goede omschrijving van het begrip dagelijks bestuur moet de organisatie toelaten om vlot en efficiënt te kunnen werken en moet steeds aangepast worden aan wijzigende wetgeving.

Het begrip dagelijks bestuur is door de decreetgever niet omschreven en gedefinieerd in het decreet lokaal bestuur. Het is dus aangewezen om het begrip dagelijks bestuur opnieuw te definiëren op maat van de eigen organisatie zodat de bevoegdheidsverdeling tussen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en het Vast Bureau duidelijk afgelijnd wordt.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12 februari 2013 betreffende het vaststellen van het begrip dagelijks bestuur en de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 22 mei 2018 betreffende de uitbreiding van het begrip dagelijks bestuur worden opgeheven.

Artikel 2

Het reglement houdende de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en het Vast Bureau wordt vastgesteld volgens bijlage en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3

Het reglement houdende de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en het Vast Bureau treedt in werking vanaf 1 februari 2019.

Artikel 4

Deze beslissing wordt onderworpen aan het administratief toezicht.

4. W13 - aanduiden van een afvaardiging in AV en Raad van Bestuur

Feiten, context en argumentatie

Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen is het aangewezen om opnieuw afgevaardigden aan te stellen voor de Algemene Vergadering en raad van bestuur voor W13.

- Algemene Vergadering : Elke deelgenoot heeft 2 afgevaardigden in de algemene vergadering. De OCMW's zijn afgevaardigd door raadsleden. De leden worden door de raad voor maatschappelijk welzijn aangewezen volgens de regels vermeld in art. 484, §1, 2°lid van het decreet over het lokaal bestuur.

Belangrijk : de algemene vergadering kiest zijn voorzitter en ondervoorzitter uit de afgevaardigden van de deelgenoten. Deze moeten allen lid zijn van het vast bureau en verantwoordelijk zijn voor het lokaal sociaal beleid. Ze vertegenwoordigen bovendien bij voorkeur elk een andere partij.

Met andere woorden : De OCMW-raad kan volledig autonoom raadsleden afvaardigen, maar om in aanmerking te komen als (onder)voorzitter dienen zij lid te zijn van het vast bureau en verantwoordelijk voor het lokaal sociaal beleid.

- De raad van bestuur : Elke deelgenoot heeft 1 afgevaardigde met stemrecht in de raad van bestuur. Deze is bij voorkeur lid van het vast bureau en verantwoordelijk voor het lokaal sociaal beleid. Daarnaast heeft elke deelgenoot ook een afgevaardigde zonder stemrecht, een deskundige. In het geval van de OCMW's zijn dit de algemeen directeurs van de lokale besturen of een door hem aangestelde vervanger met expertise in de domeinen waar W13 voor bevoegd is (zorg/welzijn).

Daarnaast kunnen ook steeds leden van het college met raadgevende stem participeren aan de raad van bestuur.

De voorzitter en ondervoorzitters zijn dezelfde als die van de Algemene Vergadering.

Conclusie : Elk lokaal bestuur vaardigt 2 OCMW raadsleden af voor de Algemene Vergadering, waarvan bij voorkeur minstens 1 lid is van het Vast Bureau en verantwoordelijk is voor het lokaal sociaal beleid. Bij voorkeur wordt deze laatste ook afgevaardigd in de Raad van Bestuur van W13.

De leden worden door de Raad voor maatschappelijk welzijn aangewezen bij geheime stemming en in één enkele stemronde, volgens art. 484 §1, 2°lid.

Na beraadslaging,

Worden voorgedragen voor de **Algemene Vergadering**: ,

Gaat door middel van geheime stemming – en in één enkele stemronde waarbij elk lid beschikt over één stem – over tot de verkiezing van 2 leden voor de algemene vergadering van W13;

.. leden van de raad nemen aan de stemming deel;

.. stembiljetten worden in de bus gevonden;

De ontplooiing van de biljetten geeft de volgende uitslag :

Na beraadslaging,

Worden voorgedragen voor de **raad van bestuur** :

.. leden van de raad nemen aan de stemming deel;

.. stembiljetten worden in de bus gevonden;

De ontplooiing van de biljetten geeft de volgende uitslag :

Voorstel van besluit

Artikel 1

De heer/Mevr.,, wonende

..... te 8520 Kuurne, en de heer/mevr.

.....,, wonende te 8520 Kuurne, beiden verantwoordelijk voor het lokaal sociaal beleid, worden

aangeduid om te zetelen (stemgerechtigd) in de Algemene Vergadering van de OCMW-vereniging "W 13".

Artikel 2

De heer/Mevr., wonende te 8520 Kuurne, wordt aangeduid om te zetelen (stemgerechtigd) in de raad van bestuur van de OCMW-vereniging "W 13".

Artikel 3

De Raad neemt kennis dat Els Persyn, algemeen directeur, afgevaardigde is zonder stemrecht, als deskundige of een door haar aangestelde vervanger met expertise in de domeinen waarvoor W13 voor bevoegd is (zorg/welzijn).

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan W13.

PUNTEN TER KENNISNAME

5. Aktename van de verklaring van de voorzitter van de raad die zijn bevoegdheid schriftelijk heeft opgedragen aan de burgemeester in geval van tijdelijke afwezigheid of in geval van betrokken partij

Feiten, context en argumentatie

Artikel 7 §5 vermeldt dat als de voorzitter om een andere reden dan de redenen vermeld in het eerste lid, tijdelijk afwezig is, of als hij bij een welbepaalde aangelegenheid betrokken partij is als vermeld in artikel 27 van het decreet lokaal bestuur, hij wordt vervangen door het gemeenteraadslid aan wie de voorzitter zijn bevoegdheid schriftelijk heeft opgedragen. Dat gemeenteraadslid neemt dan in die gevallen het voorzitterschap waar.

De voorzitter Chris Delneste heeft zijn bevoegdheid schriftelijk opgedragen aan de burgemeester Francis Benoit.

Artikel 69 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de voorzitter van de gemeenteraad van rechtswege de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn is.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De raad neemt akte van het feit dat de voorzitter Chris Delneste zijn bevoegdheid schriftelijk heeft opgedragen aan burgemeester Francis Benoit cf artikel 7 § 5 van het decreet lokaal bestuur. De burgemeester Francis Benoit zal het voorzitterschap waarnemen als de voorzitter om een andere reden dan de redenen, vermeld in het eerste lid van artikel 7 § 5 van het decreet lokaal bestuur tijdelijk afwezig is, of als hij bij een welbepaalde aangelegenheid betrokken partij is als vermeld in artikel 27 van het decreet lokaal bestuur.