

OCMW van Kuurne
Kortrijksestraat 2
8520 KUURNE
e-mail : ocmw@sociaalhuiskuurne.be
tel. 056/73.70.11
fax 056/72.56.90

Toepassing art. 254 van het OCMW-decreet van 19/12/2008

Raadzitting van dinsdag 16 januari 2018 – aanvang 19.30 uur

Aanwezig : Bram Deloof, Voorzitter
Geert Veldeman, Anthony Dewaele, Geert Blomme, Kirsten Coucke, Kaat
Nuyttens, Nele Remmerie, raadsleden
Els Persyn, Secretaris
Afw. en verontsch.: Eveline Van Haverbeke, Anny Vergote, raadsleden

De vergadering vangt aan om 19:30 uur onder het voorzitterschap van de hr. Bram Deloof.

Gelet op het voorstel van de voorzitter om **bij hoogdringendheid** een aantal bijlagen toe te voegen aan het 2de agendapunt 'Renovatie woning Koning Boudewijnstraat 234 : Ruwbouw - gunnen van de opdracht'. Omwille van technische redenen konden de raadsleden de offertes niet digitaal inzien mbt perceel 3 : Buitenschrijnwerk. De 'papieren' offertes lagen wel ter inzage in het secretariaat. De raadsleden kunnen ter zitting de papieren versies van de offertes inkijken.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, art. 51 en 52;

Besluit éénparig

Art. 1 De Raad gaat akkoord dat de offertes mbt perceel 3 : Buitenschrijnwerk worden toegevoegd aan het agendapunt 'Renovatie woning Koning Boudewijnstraat 234 : Ruwbouw - gunnen van de opdracht'

Openbare zitting

Goedkeuring verslag vorige vergadering

1e punt : Goedkeuring verslag vorige vergadering - openbare zitting

Het verslag van de vorige vergadering van 19 december 2017 - openbare zitting – geeft geen aanleiding tot opmerkingen en wordt bijgevolg goedgekeurd.

Overheidsopdrachten

2e punt : Renovatie woning Koning Boudewijnstraat 234: Ruwbouw - gunnen van de opdracht

Vorig jaar gunde de OCMW-raad van 27 juni 2017 de renovatieopdracht van Koning Boudewijnstraat 234 aan Inofirma Architects cvba, voor een bedrag van € 8 400 incl. BTW. Er werd een bestek opgemaakt voor de uitvoering van het gedeelte 'ruwbouw'. Dit gedeelte werd opgesplitst in afbraak, ruwbouw en buitenschrijnwerk. Voor deze drie onderdelen werd door de architect een afzonderlijk beschrijvend bestek opgemaakt en aan de potentiële aanbieders bezorgd. Deze opdracht wordt geraamd op 28.500 euro, incl. btw. Na vergelijking van de ontvangen offertes gunde de Raad de opdracht als volgt :

- aan de firma Vandebroucke nv, Westlaan 13, 8560 Wevelgem, voor het plaatsen van het buitenschrijnwerk voor een bedrag van 7.246 euro excl. btw of 7.680,76 euro incl. btw
- aan de firma Benny Vanhee, Kattestraat 160, 8520 Kuurne, voor de uitvoering van de afbraakwerken en ruwbouwwerken voor een bedrag van 17.197,30 euro excl. btw of 18.229,14 euro incl. btw. Het artikel 22.21 (gevelstenen - isolatie + steenstrips) wordt uit de opdracht gehaald en zal afzonderlijk worden aanbesteed.

Dossiers ter goedkeuring

3e punt : Goedkeuring afsprakennota Leiedal betreffende aanstelling renovatiecoach K. Boudewijnstraat

Voor de renovatie van de woning Koning Boudewijnstraat 234 werd een architect aangesteld voor het uitvoeren van de vergunningsverplichte werken. Enkel voor de ruwbouwwerken werd door de architect een bestek opgemaakt en de prijsvraag georganiseerd.

Voor de verdere renovatie van technieken, isolatie en afwerking wordt samengewerkt met de renovatiecoach van Leiedal. Vanuit Leiedal werd daartoe een document opgemaakt met een raming voor de verdere opvolging.

De Intercommunale Leiedal, President Kennedypark 10 te 8500 Kortrijk wordt aangesteld voor de renovatiecoaching voor renovatie van de woningen gelegen te Koning Boudewijnstraat 234 en 236. De OCMW-raad gaat akkoord met het 'opdrachtdocument renovatiebegeleiding' van 5 januari 2018 van Intercommunale Leiedal betreffende het aanbod renovatiebegeleiding. De kostprijs van de renovatiebegeleiding wordt geraamd op 2.250 EUR excl. btw of 2.722,50 EUR incl. btw.

4e punt : Principieel akkoord indienen PDPO dossier ter oprichting van Food Act 13: regionaal voedseldistributieplatform Z-W-Vlaanderen

De Raad gaat principieel akkoord

- met het voorstel om een subsidiedossier in te dienen bij de PDPO vanuit W13 om een regionaal voedseldistributieplatform op te richten.
- met de financiële bijdrage aan W13 voor de uitvoering van de regionale voedselstrategie, meer bepaald de opstart en exploitatie van een regionaal voedseldistributieplatform. In totaal gaat het om 1.481 euro per jaar met een maximum van 4.443 euro (2018-2020) mits voorbehoud van goedkeuring subsidiedossier PDPO (Vlaams programma voor plattelandsontwikkeling). Bij goedkeuring subsidiedossier PDPO zal de Kuurnse bijdrage in de eerstkomende budgetwijziging 2018 worden voorzien onder actie 38 SH Kuurne werkt mee aan intergemeentelijke en/of bovengemeentelijke samenwerkingsverbanden inzake welzijn.
- met het actief toeleiden van werknemers TWE naar het regionaal voedseldistributieplatform indien matchende competenties worden vastgesteld.

5e punt : Vaststellen van bedragen in kader van activiteiten voor ouderen 2018

Naar analogie van vorige jaren is het zinvol om de bedragen die gevraagd worden aan de deelnemers van activiteiten, jaarlijks te laten vaststellen.

De Raad stelt de bedragen vast mbt de deelname aan activiteiten voor ouderen voor 2018.

6e punt : Goedkeuring lijst bijdragen, abonnementen en tijdschriften voor het jaar 2018

De Raad keurt de lijst inzake verlenging van bijdragen, lidgelden, abonnementen, tijdschriften, aanvullingen voor 2018 goed.

Besloten zitting

Goedkeuring verslag vorige vergadering

7e punt : Goedkeuring verslag vorige vergadering - gesloten zitting

Beslissingen inzake sociale bijstand

8e punt : Beslissingen inzake sociale bijstand

De Raad neemt op basis van het individueel sociaal verslag van de maatschappelijk werker, een beslissing m.b.t. de diverse steunaanvragen, zoals de toekenning RMI-leefloon, steun aan vreemdelingen, huurtussenkomsten en andere financiële tussenkomsten en dienstverleningen.

Financiën

9e punt : Aktename / goedkeuring uitgaven dj. 2017-2018

Besluiten van de Secretaris

10e punt : Kennisname Besluiten van de Secretaris

Maaltijddienst

11e punt : Kennisname dossiers extramurale dienst - maaltijddienst

De Raad neemt kennis van de recente aanvragen voor de extramurale dienst/maaltijddienst. Op die manier krijgt de Raad een zicht op de personen die op de wachtlijst staan en de impact op het werkvolume.

Poetsdienst

12e punt : Kennisname dossiers extramurale dienst - poetshulp

De Raad neemt kennis van de recente aanvragen voor de extramurale dienst/poetsdienst. Op die manier krijgt de Raad een zicht op de personen die op de wachtlijst staan en de impact op het werkvolume.

Mededelingen

13e punt : Mededelingen - vragen

- Volgende raadzitting is voorzien op dinsdag 6 februari 2018 – 19.30 uur

Alle punten van de dagorde zijn afgehandeld en de voorzitter sluit de vergadering om 22 uur.

Secretaris
Els Persyn

Voorzitter
Bram Deloof