

SCHOOLRAAD GEMEENTELIJK BASISONDERWIJS KUURNE

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Hoofdstuk 01. Samenstelling van de schoolraad

Artikel 01

In de schoolraad zetelen de vertegenwoordigers van de geledingen ouders, het personeel en de lokale gemeenschap van het Gemeentelijk Basisonderwijs Kuurne.

Er zijn negen mandaten : drie geleding ouders, drie geleding personeel en drie geleding lokale gemeenschap.

De drie schoolafdelingen, zijnde Centrum, Pienter en Wijzer, hebben één mandaat per geleding.

Deze mandatarissen zijn de stemgerechtigde leden van de schoolraad.

Artikel 02

De geledingen ouders en personeel worden aangeduid via een verkiezingsprocedure conform het door het gemeentebestuur uitgevaardigde verkiezingsreglement.

Deze procedure voorziet ook de aanduiding van plaatsvervangers.

De geleding van de lokale gemeenschap wordt aangeduid door coöptatie. Voor deze geleding zijn geen plaatsvervangers voorzien.

Artikel 03

De vergaderingen van de schoolraad worden van ambtswege bijgewoond door een vertegenwoordiger van het college van burgemeester en schepenen (burgemeester, schepenen van onderwijs of zijn/haar afgevaardigde), door het door de gemeenteraad aangeduid gemeenteraadlid, én door de schooldirecteurs of hun afgevaardigden.,

Zij nemen deel aan het overleg, maar niet aan de besluitvorming van de schoolraad.

Zij zijn geen stemgerechtigde leden van de schoolraad.

Artikel 04

Effectieve raadsleden van de geledingen ouders en personeel kunnen zich op de vergaderingen van de schoolraad laten vertegenwoordigen door een collega wanneer zij zelf én hun plaatsvervangers terzelfdertijd verhinderd zijn aanwezig te zijn.

Deze vertegenwoordiger(s) wordt/worden mits toestemming van de schoolraad tot de vergadering toegelaten als waarnemen(s). Zij zijn niet verkozen en kunnen aldus niet deelnemen aan de besluitvorming van de schoolraad.

Artikel 05

Op vraag van één of meerdere leden van de schoolraad kan de voorzitter van de schoolraad ervaringsdeskundigen en/of experts uitnodigen tot een vergadering van de schoolraad.

Hoofdstuk 02. Voorwaarden lidmaatschap en onverenigbaarheden

Artikel 06

De algemene voorwaarden voor lidmaatschap van de schoolraad : Het pedagogisch project en het schoolreglement van het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne onderschrijven, slechts één geleding vertegenwoordigen en geen lid zijn van een schoolbestuur, een schoolraad of een oudervereniging van een school niet behorend tot het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne.

Artikel 07

De specifieke voorwaarden voor de geleding ouders : Ouder (voogd, pleegvoogd) zijn van minstens één regelmatig ingeschreven leerling in het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne, verkozen zijn conform het verkiezingsreglement uitgevaardigd door het gemeentebestuur, geen lid zijn van de gemeenteraad, geen personeelslid zijn van het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne.

Artikel 08

De specifieke voorwaarden voor de geleding personeel : Personeelslid zijn van het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne, verkozen zijn conform het verkiezingsreglement uitgevaardigd door het gemeentebestuur.

Artikel 09

De specifieke voorwaarden voor de geleding lokale gemeenschap : Voorgedragen worden door een lid van de schoolraad ten individuele titel of namens een organisatie of vereniging, geen lid zijn van de gemeenteraad, van de geleding ouders of personeel, meerderjarig zijn en door de andere leden van de schoolraad bij consensus worden verkozen.

Hoofdstuk 03. Duur van het mandaat

Artikel 10

De duur van het mandaat van de stemgerechtigde leden is beperkt tot maximaal vier jaar en is hernieuwbaar.

Artikel 11

Aan het mandaat van stemgerechtigd lid komt een einde wanneer het lid niet opnieuw wordt verkozen; niet langer ouder, voogd of pleegouder is van een regelmatig ingeschreven leerling in het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne; geen gesubsidieerd personeelslid meer is van het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne; zijn / haar ontslag neemt; het pedagogisch project van het gemeentelijk basisonderwijs niet langer onderschrijft; in een toestand van onverenigbaarheid komt zoals bepaald in de artikelen 6 tot en met 9.

Hoofdstuk 04. Procedure van plaatsvervangning

Artikel 12

Ingeval er een vroegtijdig einde komt aan het mandaat van een ouder of van een personeelslid, dan wordt dit voleindigd door zijn/haar plaatsvervanger. Dit is de eerstvolgende niet als effectief verkozen kandidaat met het grootst aantal stemmen. Deze persoon beëindigt het mandaat van zijn/haar voorganger. Bij gebrek aan verkozen plaatsvervangers kunnen er tussentijdse verkiezingen worden georganiseerd conform het verkiezingsreglement uitgevaardigd door het gemeentebestuur.

Artikel 13

Wanneer een mandaat vrijkomt in de geleding van de lokale gemeenschap, dan wordt een nieuwe kandidaat gecoöpteerd conform de gebruikelijke procedure van coöptatie voorzien in het verkiezingsreglement bepaald door het gemeentebestuur.

Hoofdstuk 05. Coöptatie vertegenwoordigers van de lokale gemeenschappen

Artikel 14

De vertenwoordigers van de lokale gemeenschappen worden onverwijld bij consensus gecoöpteerd door de nieuw samengestelde schoolraad.

Artikel 15

Met "de lokale gemeenschap" wordt bedoeld : De socio-economische of socio-culturele omgeving van de scholen, dit wil zeggen : leden van socio-economische en/of -culturele verenigingen, personen met een verdienste op het vlak van bijvoorbeeld onderwijs, wetenschap, economie en/of cultuur en met een betrokkenheid met de school (scholen) van het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne.

De participatie van deze vertegenwoordigers heeft tot doel de maatschappelijke inbedding van de scholen te bevorderen en te helpen bij het uitbouwen van samenwerkingsverbanden op tal van domeinen.

Artikel 16

Elk lid van de schoolraad kan ten individuele titel of namens een organisatie of vereniging kandidaten voordragen gelijk aan het aantal beschikbare mandaten.

De voordracht gebeurt schriftelijk aan de voorzitter ten laatste tien werkdagen voor de eerstvolgende vergadering van de schoolraad.

Hoofdstuk 06. De voorzitter en de secretaris van de schoolraad

Artikel 17

De stemgerechtigde leden duiden bij consensus de voorzitter en de secretaris aan.

De directeur(s) noch leden van het gemeentebestuur kunnen als voorzitter worden aangeduid.

Wanneer geen consensus kan worden bereikt, dan wordt een stemming georganiseerd. Het lid, het hoogst in leeftijd, leidt deze stemming. De stemming is geheim.

De kandidaten worden verkozen bij gewone meerderheid (vijf van de negen stemmen).

De artikelen 11 en 12 zijn hier ook van toepassing.

Bij voorziene of onvoorziene afwezigheid van de voorzitter op een bijeenkomst van de schoolraad zit het oudste in leeftijd stemgerechtigd raadslid de zitting voor. Wanneer dit bedoelde lid de functie van secretaris bekleedt, dan duidt de raad in consensus een voorzitter aan onder de aanwezige leden.

Artikel 18

De voorzitter stelt de agenda van de bijeenkomsten op.

Hij leidt het overleg van de schoolraad.

Hij richt vragen om informatie en meldt de adviezen op eigen initiatief en de standpunten van de schoolraad aan het gemeentebestuur.

Artikel 19

De secretaris stelt de notulen van de vergaderingen op en maakt het verslag binnen de tien werkdagen over aan de ondersteunende gemeentelijke administratieve dienst.

Bij voorziene of onvoorziene afwezigheid van de secretaris duidt de raad in consensus een secretaris aan onder de aanwezige leden. De voorzitter komt niet in aanmerking.

fDe schoolraad doet voor infrastructurele en administratieve ondersteuning een beroep op de diensten van het gemeentebestuur.

Hoofdstuk 07. Bijeenroeping van de schoolraad - Rechtsgeldig overleg

Artikel 21

De schoolraad wordt door de voorzitter bijeengeroepen bij wijze van schriftelijke uitnodiging (mail) met vermelding van de agendapunten. Eventuele informatieve documenten worden als bijlage meegestuurd.

De uitnodiging wordt ten laatste tien werkdagen voor de bijeenkomst overgemaakt aan de leden, uitgezonderd bij hoogdringendheid.

Artikel 22

Op schriftelijk verzoek (mail) van ten minste twee van de drie geledingen, roept de voorzitter de schoolraad bijeen, uiterlijk tien werkdagen na het verzoek.

Artikel 23

De schoolraad kan slechts rechtsgeldig overleggen als de gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is (vijf van de negen leden).

Indien de vergadering niet voldoende aanwezige stemgerechtigde leden telt, dan wordt door de aanwezige leden een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later.

De volgende vergadering overlegt rechtsgeldig ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Hoofdstuk 08. Bevoegdheden en bevoegdheidsmateries

Artikel 24

De schoolraad heeft **overlegbevoegdheid**.

Het gemeentebestuur legt ieder ontwerp van beslissing voor overleg aan de schoolraad voor, als dat betrekking heeft op :

01. de bepaling van het profiel van een directeur;
02. het studieaanbod;
03. het aangaan van samenwerkingsverbanden met andere schoolbesturen en met externe instanties;
04. de vaststelling van het nascholingsbeleid;

05. het beleid met betrekking tot experimenten en projecten;
06. het opstellen of wijzigingen van de volgende regelingen :
1. het schoolreglement;
 2. het schoolwerkplan in het basisonderwijs;
 3. het beleidsplan of het beleidscontract dat de samenwerking regelt tussen de scholen en het centrum
voor leerlingenbegeleiding;
07. de infrastructuurwerken die niet onder het toepassingsgebied vallen van artikel 26, paragraaf 1, 1°, a en
c van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor
werken, leveringen en diensten;
08. de vaststelling van de criteria voor de aanwending van lestijden, uren, uren - leraar en punten;
09. het welzijns-, veiligheids- en gezondheidsbeleid van de scholen ten aanzien van de leerlingen, met
inbegrip van het door derden verstrekken van gezonde en evenwichtige schoolmaaltijden;
10. het beleid met betrekking tot interne kwaliteitszorg, met inbegrip van de bespreking van de
resultaten van de schooldoorlichtingen.

Artikel 25

De schoolraad kan een **facultatief advies** uitbrengen.

De schoolraad kan aan het gemeentebestuur uit eigen beweging een schriftelijk (mail) advies uitbrengen over alle aangelegenheden opgesomd in artikel 24.

Het gemeentebestuur geeft na ontvangst van dit advies binnen de dertig kalenderdagen een met redenen omkleed antwoord.

Artikel 26

De leden van de schoolraad hebben in functie van de uitoefening van de bevoegdheden van de schoolraad een **algemeen informatierecht**.

Het gemeentebestuur bezorgt daartoe aan de leden van de schoolraad alle relevante documenten.

Wanneer tijdens of na een overleg vastgesteld wordt dat er cruciale informatie ontbreekt, dan wordt de desbetreffende beslissing van het gemeentebestuur opgeschort.

Artikel 27

De schoolraad heeft ten behoeve van het personeel, de ouders en de leerlingen een **communicatie- en informatieplicht** over zijn activiteiten en standpunten en over de wijze waarop hij zijn bevoegdheden uitoefent. Wanneer het gemeentebestuur een overleg vraagt over een ontwerp van beslissing die de schoolorganisatie en de eigenheid van de school (scholen) fundamenteel verandert, dan moeten de leden van de schoolraad eerst de geleding, die ze vertegenwoordigen, informeren én raadplegen.

Hoofdstuk 09. Slotbepalingen

Artikel 28

De door de schoolraad uitgeoefende overleg- en adviesrechten hebben geen betrekking op de arbeidsvoorwaarden waarover het ABOC (Afzonderlijk Bijzonder OnderhandelingsComité) zich uitspreekt.

Artikel 29

De schoolraad is niet bevoegd om individuele personeelsdossiers te behandelen.

Artikel 30

Klachten inzake de niet-naleving van de bepalingen omtrent de bevoegdheden en besluitvormingsprocedures van de schoolraad, kunnen door de schoolraad, zijn geledingen en iedere belanghebbende ingediend worden bij de Commissie Zorgvuldig Bestuur van het Ministerie van Onderwijs van de Vlaamse gemeenschap.

Artikel 31

Voor alle gevallen, die niet geregeld zijn in huidig huishoudelijk reglement van de schoolraad, beslissen de leden van de schoolraad bij consensus of bij gewone meerderheid van stemmen.

Alle leden van de schoolraad kunnen altijd een wijziging en/of aanpassing van het reglement voorstellen.

Wijzigingen en/of aanpassingen dienen door de stemgerechtigde raadsleden in consensus of bij gewone meerderheid aanvaard te worden.

De secretaris van de schoolraad notuleert deze wijzigingen en/of aanpassingen in het verslag van een desbetreffende vergadering en stelt onverwijld een gewijzigde en/of aangepaste versie van het huishoudelijk reglement ter beschikking van de leden van de schoolraad en van de inrichtende macht.

Hij zorgt er voor dat het huishoudelijk regelement steeds nauwgezet toegepast wordt.

Hoofdstuk 10. Invoegetreiding

Artikel 32

Huidig huishoudelijk reglement van de schoolraad van het gemeentelijk basisonderwijs Kuurne wordt door de raadsleden tijdens het overleg op datum van dinsdag negentien maart tweeduizendnegentien, staande de vergadering, unaniem goedgekeurd en aangenomen.

Het treedt derhalve op datum van dinsdag negentien maart tweeduizendnegentien in voege.

Bijlage aan het verslag van de vergadering

van de **Schoolraad Gemeentelijk Basisonderwijs Kuurne**

dd. 19 november 2019.